

***Determinazione del Responsabile dell'Area
Finanziaria***

Liquidazione

N. 26 del Reg.

Data: 25/09/2020

OGGETTO: Rinnovo n. 3 Kit firme digitali - Aruba SpA

UFFICIO DI SEGRETERIA - PROTOCOLLO GENERALE

Reg. n. [**164**]

Del [**- 4 NOV 2020**]

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

Riconosciuta la propria competenza, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di responsabilità della Direzione dell'Area Economico - Finanziaria / Tributi / Servizio Ragioneria, prot. n° 001227 - del 31 marzo 2020, che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL) ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti", l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di **impegno** e **liquidazione**;

Viste:

- la fornitura affidata nel 2018 alla ditta Ditta "**Aruba PEC - S.p.a.**", relativa a n. **tre kit** di firme digitali tipo 'arubakey';
- il mantenimento del dominio '**comuneaquara.org**', comprensivo di spazio web, database mysql, caselle di posta elettronica ordinaria e PEC.

Considerato:

- che i certificati associati a ciascun Kit ArubaKey hanno validità di tre anni, e che la scadenza prevista per quelli sopra menzionati è prevista per il 17/10/2020.
- Che il mantenimento del dominio va rinnovato ogni anno;

Ritenuto, pertanto, di rinnovare, sia i suddetti tre certificati di firma digitale per tre anni, sia il dominio comuneaquara.org per un anno, mediante la procedura guidata on line fornita dalla stessa Aruba SpA;

Dato atto che la spesa per il rinnovo di ciascun certificato ammonta a € 21,96, e a € 110,92 per il dominio, pari a € 176,40 comprensivo di IVA;

Ritenuto di poter, nonché di dover dar corso alla relativa liquidazione riguardante le sopra elencate spese;

Rilevato che l'Amministrazione precedente ha provveduto a generare il numero del CIG: **ZAE2EAEEC6**;

Visti gli artt. **107, 183 e 191** – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL) e successive modifiche ed integrazioni;

Visti:

- lo Statuto comunale;
- il Regolamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di contabilità;
- il Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

DETERMINA

Dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Procedere al rinnovo, tramite il la procedura automatica on line di n. **tre kit** di firme digitali tipo 'arubakey' e al rinnovo del dominio '**comuneaquara.org**', comprensivo di spazio web, database mysql, caselle di posta elettronica ordinaria e PEC. – presso la ditta Aruba SpA

Liquidare a favore della Ditta "**Aruba PEC S.p.a.**", corrente in **Arezzo**, alla Via Ramelli, n° 8, la somma totale di **€uro 144,59 - Iva inclusa**, per il rinnovo on line

di cui al punto precedente, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n° 4.2, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n° 118, e s.m.i.;

Imputare la somma di Euro **176,40**, al Cap. 104 – Art. 0 – Cod. Bil: 01.11.1.03.02.99.013 del Bilancio corrente Esercizio Finanziario 2020, in corso di approvazione;

Disporre il pagamento dell'Iva al 22%, così come risultante dal seguente prospetto:

Imponibile	IVA 22%	Totale
144,59	31,81	176,40

secondo le modalità di cui alla Legge n° 190/2014, e successivo decreto di attuazione, da effettuarsi ad avvenuta acquisizione delle relative fatture elettroniche;

Dare atto che l'Amministrazione procedente ha provveduto a generare il numero del CIG: **ZAE2EAEEC6**.

Dare immediata esecuzione alla presente, assumendone direttamente la relativa responsabilità, dando atto che le finalità della spesa corrispondono agli obiettivi ed agli indirizzi programmati.

Dare atto che la presente liquidazione, resa dal Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi indicati in narrativa, è stata sottoposta ai controlli ed ai riscontri amministrativi, ai sensi dell'art. 184, comma 4°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL) e dell'art. 27, comma 4°, del vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

Dare atto ai sensi dell'art. 6 bis, della Legge n° 241/1990, dell'art. 1, comma 9, lett. e), della legge n° 190/2012, nonché del Piano Anticorruzione, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti del responsabile del presente provvedimento e più specificatamente che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi dello scrivente o dei suoi familiari entro il secondo grado.

Pubblicare la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, all'Albo On – Line del Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267. Inoltre, assolvendo agli obblighi di visibilità e pubblicità di cui al Decreto Legislativo n° 33 - del 14 marzo 2013 e, nel rispetto del piano triennale di prevenzione della corruzione, l'atto viene pubblicato sul sito Web istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente/Delibere e Determine".

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

Dott. Nicola Pagano



- Area Finanziaria

AREA FINANZIARIA

VISTO: il presente atto di liquidazione;

PROCEDUTOSI alle verifiche di competenza come prescritto dall'art. 27, comma 5° del vigente Regolamento di Contabilità;

ACCERTATA la sussistenza delle condizioni richieste;

della regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4° del T.U.E.L. n. 267/2000 e si dispone l'emissione del relativo titolo di spesa, come indicato nella presente determinazione;

La suddetta Liquidazione viene imputata come segue:

N. Mandato	Data Mandato	Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE					

Dalla Residenza Comunale

IL RESPONSABILE DELL'AREA

DOCT. FACIANO Nicola



Ai sensi dell'Art. 27 - commi 10° e 11° del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito **all'Area proponente** e altro originale è trasmesso **all'Ufficio Segreteria** per gli adempimenti di rispettiva competenza.

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 17 DIC 2020

Dalla Residenza Comunale, 17 DIC 2020

17 DIC 2020



IL RESPONSABILE DELL'ALBO
Sig. Annibale Fauceglia

